



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
PREHRAMBENO - BIOTEHNOLOŠKI FAKULTET

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification

Temeljem članka 18. st. 3. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", br. 7/09), odredbi Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", br. 38/88) te čl. 20. Statuta Prehrambeno - biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta na 3. redovitoj sjednici za akad.god. 2016./2017., održanoj 15. prosinca 2016. godine, na prijedlog dekana prof. dr. sc. Damira Ježeka donosi

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA
ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u poslovanju Prehrambeno – biotehnološkog fakulteta te brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Prehrambeno – biotehnološkog fakulteta.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake prema sadržaju akata koji se mogu pojaviti u poslovanju Prehrambeno – biotehnološkog fakulteta su:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA:	VRSTA AKTA/POSTUPKA
0	DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA
01	Državno uređenje
011	Donošenje i objavljivanje propisa
011-01	donošenje i objavljivanje propisa - općenito
011-02	postupak donošenja propisa
011-03	objavljivanje propisa
011-04	ostalo
012	Ustavni propisi i statuti
012-01	općenito
012-03	statuti
018	Politički odnosi s inozemstvom
018-05	međunarodni sporazumi i konvencije

03	Upravno poslovanje
031	Oznake, prijem, dežurno-sigurnosne službe i ostalo
031-02	natpisne i oglasne ploče
031-03	prijemne službe, pisarnica
031-05	služba otpreme
031-06	poštanske usluge
031-07	fizičko-tehnička zaštita
031-08	služba održavanja
031-09	ugostiteljske usluge
031-10	usluge čišćenja
032	Informacijsko-dokumentacijska služba
032-04	stručna biblioteka
032-05	stručni časopisi i literatura
034	Upravni postupak i upravni spor
034-01	upravni postupak i upravni spor - općenito
034-02	opći upravni postupak
034-03	posebni upravni postupci
034-04	izdavanje uvjerenja i drugih potvrda
034-06	izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
035	Uredsko poslovanje
035-01	uredsko poslovanje - općenito
035-02	klase i urudžbeni brojevi
035-03	postupak s aktima
035-04	evidencije i obrasci
035-05	oblik, sadržaj i način izrade akta
036	Arhiviranje predmeta i akata
036-01	arhiviranje predmeta i akata - općenito
036-03	izlučivanje arhivskog gradiva
036-04	čuvanje registraturnog gradiva
037	Ovjere
037-02	ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa
038	Pečati, žigovi i štambilji
038-01	pečati, žigovi i štambilji – općenito
038-02	odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

05	Predstavke, molbe prijedlozi i pritužbe
052	Ostale predstavke i pritužbe
052-01	predstavke i pritužbe - općenito
052-02	pojedinačni predmeti
053	Molbe i prijedlozi
053-01	molbe i prijedlozi - općenito
053-02	pojedinačni predmeti
06	Odlikovanja, javne nagrade i priznanja
061	Javne nagrade i priznanja
061-01	javne nagrade i priznanja - općenito
061-03	za znanstveno-istraživački rad
061-06	ostale nagrade i priznanja
080	Dužnosnici, rukovodeći i drugi djelatnici
080-01	Službenici i namještenici u tijelima državne uprave
1	RAD I RADNI ODNOSI
11	Radni odnosi
110-01	radni odnosi – općenito
110-03	prava i obveza radnika
112	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad
112-01	radni odnosi - općenito
112-02	ugovori o radu na neodređeno vrijeme
112-03	ugovori o radu na određeno vrijeme
112-04	ugovori o djelu (vanjski suradnici)
113	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
113-01	dopusti, bolovanja i radno vrijeme – općenito
113-02	radno vrijeme
113-03	godišnji odmori
113-04	dopusti
113-05	bolovanja

114	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost
114-01	radni sporovi - općenito
114-02	radni sporovi
114-04	disciplinska odgovornost i postupak
114-05	materijalna odgovornost
115	Zaštita na radu
115-01	zaštita na radu - općenito
115-04	nesreće na radu
115-05	zaštitna sredstva
117	Radni staž
117-01	radni staž - općenito
117-04	utvrđivanje radnog staža
119	Kadrovska politika i evidencije
119-01	općenito
119-03	kadrovske evidencije
12	Plaće
120	Stjecanje plaće
120-01	stjecanje plaće - općenito
120-02	stjecanje plaće (utvrđivanje, raspoređivanje)
121	Ostala primanja po osnovi rada
121-01	ostala primanja - općenito
121-02	dnevnice
121-05	naknada za prijevoz
121-07	regres
121-09	pomoć u slučaju smrti
121-10	jubilarnе nagrade
121-11	otpremnine
121-12	autorski ugovori
121-13	nagrade studentima
121-14	radna odijela i druga zaštitna sredstva
13	Stručno usavršavanje
130	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja
130-01	općenito
130-02	tečajevi
130-03	seminari
130-04	stručna putovanja
130-05	kongresi i simpoziji

131	Specijalizacije i druga stručna usavršavanja
131-01	specijalizacije i stručna usavršavanja - općenito
131-02	specijalizacije
132	Stručna praksa
132-01	stručna praksa – općenito
133	Stručni i pravosudni ispiti
133-02	stručni ispiti
135	Stručni i akademski nazivi
135-02	stručni nazivi
135-04	emeritusi - počasni nazivi
14	Mirovinsko i invalidsko osiguranje
140	Mirovinsko osiguranje
140-01	mirovinsko osiguranje - općenito
140-02	starosna mirovina
141	Invalidsko osiguranje
141-02	invalidska mirovina
2	UNUTARNJI POSLOVI
21	Javna sigurnost
214	Zaštita od požara i eksplozija
214-01	općenito
214-02	zaštita od požara
3	GOSPODARSTVO
30	Gospodarski sustav i ekonomska politika
300	Gospodarsko planiranje
300-01	gospodarsko planiranje – općenito
302	Gospodarski razvoj
302-01	gospodarski razvoj – općenito

303	Gospodarska suradnja
303-01	općenito
303-02	gospodarska suradnja - RH
303-03	gospodarska suradnja s inozemstvom
34	Promet i veze
344	Veze
344-02	poštanski promet
344-03	telefonski promet
35	Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline
351	Zaštita čovjekove okoline
351-01	općenito
351-02	mjere zaštite čovjekove okoline
351-03	studije utjecaja na okolinu
36	Građevinarstvo i komunalni poslovi
360	Građevinski poslovi
360-01	građevinski poslovi – općenito
361	Izgradnja objekata
361-02	izgradnja objekta
361-03	građevinska dozvola
363	Komunalni poslovi
363-03	komunalna naknada
37	Stambeno gospodarstvo i stambeni odnosi
372	Poslovni prostor
372-01	poslovni prostor - općenito
372-02	izgradnja
372-03	najam i zakup
38	Gospodarski skupovi, tehnološki razvoj, promidžba i marketing, standardi i tehnički normativi
381	Tehnološki razvoj
381-01	tehnološki razvoj – općenito
381-02	strategija tehnološkog razvoja
381-03	izumi i inovacije

4	FINANCIJE
40	Općenito
400	Financijsko - planski dokumenti
400-01	financijsko - planski dokumenti – općenito
400-02	financijski planovi
400-03	predračuni
400-04	periodični obračuni
400-05	završni računi
400-06	proračuni
400-07	bilance
401	Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje
401-02	knjigovodstvene evidencije
401-03	računi
401-04	kontni plan
402	Financiranje
402-01	financiranje - općenito
402-03	financiranje djelatnosti fakulteta
402-06	refundacije
402-07	sufinanciranje
402-08	financije iz proračuna
402-09	fondovi
403	Kreditiranje
403-01	kreditiranje - općenito
403-03	jamstva
403-05	potraživanja
404	Investicije
404-01	investicije – općenito
406	Upravljanje imovinom i nabava imovine
406-01	upravljanje imovinom - općenito
406-03	osnovna sredstva
406-06	inventar
406-07	obvezni odnosi
406-08	inventure
406-09	javna nabava
410	Porezi
410-01	porezi – općenito

42	Javni rashodi
420	Regresi, premije i kompenzacije
420-02	regresi
420-04	kompenzacije
470	Državna kontrola
470-03	Financijska revizija
5	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA
50	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje
502	Prava iz zdravstvenog osiguranja
502-01	općenito
502-03	nesreća na poslu
502-06	naknada plaće za vrijeme porodiljnog dopusta i produženje
6	OBRAZOVANJE, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA
60	Obrazovanje
602	Školstvo
602-01	školstvo - općenito
602-04	visokoškolsko obrazovanje
602-05	priznavanje diploma i svjedodžbi
602-06	nostrifikacije i ekvivalencija diploma
602-11	ostalo
604	Stipendiranje
604-01	Općenito
604-02	Stipendije i krediti
604-04	Međunarodne stipendije
620	Sport
621-01	sport - općenito
64	Znanost
640	Znanstveno-istraživački potencijali
640-01	znanstveno - istraživački potencijali - općenito
640-03	znanstveni kadrovi
640-04	znanstvena oprema
640-06	ostalo

641	Znanstvena istraživanja
641-01	općenito
641-02	znanstvena istraživanja po područjima
641-03	poticanje znanstvenih istraživanja
641-04	ostalo
643	Znanstveno usavršavanje
643-01	znanstveno usavršavanje - općenito
643-02	poslijediplomski studij
643-03	doktorat znanosti
643-04	znanstveno usavršavanje – ostalo
65	Informatika
650	Općenito
650-01	informatika - općenito
650-02	informatička oprema
650-04	kadrovi u informatici
7	PRAVOSUĐE
74	Ostalo
740	Općenito
740-02	kazneno pravo
740-11	ovršni postupak
740-12	uknjižba nekretnina
740-13	upis u sudski registar
9	PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8
90	Domaća suradnja
900	Domaća suradnja
900-01	domaća suradnja – općenito
900-06	ostalo
91	Suradnja s inozemstvom
910	Prijateljska suradnja
910-01	općenito
910-04	suradnja sa međunarodnim organizacijama
910-08	ostalo

94	Imovinsko-pravni poslovi
940	Evidencije nekretnina u vlasništvu
940-01	evidencije nekretnina u vlasništvu – općenito
95	Statistika
953	Javna statistika
953-03	statistika rada
953-06	statistika obrazovanja i znanstvenog rada
957	Ekonomska statistika
957-03	statistika financiranja i investicija
96	Ostalo
960-03	ostalo - ostalo

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Prehrambeno – biotehnološkog fakulteta su:

BROJČANA OZNAKA:	STVARATELJ/PRIMATELJ AKTA (USTROJSTVENA JEDINICA)
01	Dekan
02	Prodekani
03	Glavni tajnik
04	Služba za financijske i računovodstvene poslove
05	Služba za kadrovske, pravne i opće poslove
06	Služba zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša
07	Ured za preddiplomski i diplomski studij
08	Ured za poslijediplomski studij
09	Kolegij predstojnika
10	Fakultetsko vijeće
11	Zavod za kemiju i biokemiju
12	Zavod za procesno inženjerstvo
13	Zavod za poznavanje i kontrolu sirovina i prehrambenih proizvoda
14	Zavod za biokemijsko inženjerstvo
15	Zavod za prehrambeno-tehnološko inženjerstvo
16	Zavod za opće programe
17	Jedinica za opće poslove
18	Centar za kontrolu namirnica
19	Centar za prehrambene tehnologije i biotehnologiju, Zadar
20	Ured za međunarodnu suradnju
21	Ured za upravljanje kvalitetom

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 01.01.2017. godine.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata KLASA: 035-02/16-01/01, URBROJ: 251-69-01-16-01 od 27.01.2016.

Članak 6.

Ovaj Plan se oglašava na oglasnoj ploči Fakulteta i Web stranici Fakulteta.

D E K A N

prof. dr. sc. Damir Ježek

KLASA: 035-02/16-01/01
URBROJ: 251-69-01-16-02
Zagreb, 15. prosinca 2016.